

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	FEDERICA MARELLI
Sesso	Femmina
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16/09/1993

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
E LAVORATIVA
(DA-A)**

20 settembre – alla data attuale

**Assistente Sociale presso Comune di Dervio (LC),
per conto della Società Cooperativa Sociale “Omnia Language” di Lecco**

Assistente Sociale presso il Servizio Sociale di Base del Comune.

Accoglienza, ascolto, informazione/orientamento ed eventuale presa in carico della situazione di fragilità/difficoltà, in riferimento in particolare alle categorie di: persone anziane, disabili e/o non autosufficienti; famiglie in condizione di fragilità, con figli minori (non segnalati all’Autorità Giudiziaria) o disabili; senza fissa dimora.

Collaborazione e/o lavoro di rete con eventuali servizi specialistici – sociali, socio-educativi (scuole, servizi educativi presenti sul territorio), socio-sanitari (SerT, CPS, UONPIA) e sanitari (ATS, Aziende Ospedaliere) – in relazione alle

categorie di: minori con DSA, BES o con difficoltà/problemi a livello scolastico e/o comportamentale che necessitano di Assistenza Educativa Scolastica, persone tossicodipendenti, alcolodipendenti, affette da ludopatia e persone affette da disagio psichico.

Strumenti: *relazione d'aiuto*; colloquio sociale, visita domiciliare, riunioni d'équipe, incontri di rete sul territorio.

Predisposizione della modulistica per beneficiare di: eventuali bonus/sostegni di natura economica e/o prestazionale, prestazioni a domicilio (SAD, SADH) e servizi/prestazioni destinati a particolari categorie di utenza (es.: Misura B1 e B2).

9 maggio 2017 – alla data attuale

Animatrice/educatrice presso RSA Karol Wojtyla – Pontelambro (CO), appartenente alla Società Cooperativa Sociale “Codess” di Padova

Organizzazione quotidiana delle attività animative e socio-educative, anche in collaborazione con altre figure professionali (OSS e FKT); somministrazione del MMSE e del CRICHTON agli ospiti e rilevazione dell'eventuale decadimento cognitivo; colloqui individuali, a carattere animativo e/o socio-educativo.

Raccolta delle informazioni psico-sociali e socio-familiari dei singoli ospiti.

Compilazione della parte socio-educativa dei PAI.

Organizzazione di feste ed eventi (feste dei compleanni, mensilmente; festa dei nonni, festa di Natale, Carnevale, festa d'estate; particolari eventi culturali).

Lavoro di micro-équipe (Servizio Animazione) e in équipe.

10 ottobre 2016 – 8 maggio 2017

Servizio Civile Volontario – Bando straordinario – progetto Minori, presso Comune di Canzo (CO)

Supervisor: Sig.ra Rita Spreafico (OLP di riferimento) e Dott.ssa Barbara Galimberti (tutor progetto Minori)

Sostegno scolastico a sei studenti della scuola secondaria di I grado di Canzo (CO), durante l'orario scolastico e in un Doposcuola pomeridiano (nei compiti).

Occasionalmente, supporto all'Assistente sociale Dott.ssa Barbara Galimberti nello svolgimento di alcune attività di carattere socio-assistenziale, nell'ambito minori, anziani, disabili e disagio adulto: pratiche burocratiche, stesura di relazioni sociali, colloqui con l'utenza, riunioni d'équipe, incontri di rete anche sul territorio, incontri con i servizi socio-educativi.

Febbraio 2015 – maggio 2015**Tirocinio professionale presso Équipe Specialistica Minori presso Consorzio Erbese Servizi alla Persona – Erba (CO). Con particolare focus sull'utenza**

Supervisore: Dott.ssa Marina Conti

Riordino e aggiornamento dell'archivio cartaceo; lettura, analisi (prima guidata e poi in autonomia) di varie cartelle sociali e valutazione sui casi in supervisione; partecipazione alle riunioni d'équipe interne e redazione dei relativi verbali; osservazione del ruolo e dell'importanza della micro-équipe assistente sociale e psicologo; partecipazione a incontri/équipe di rete e stesura dei relativi verbali e/o diari sociali; partecipazione a colloqui con minori e/o con alcune famiglie; gestione in semi-autonomia di un caso di penale minorile, con conduzione dell'indagine socio-familiare (conduzione in autonomia di colloqui col minore e con la famiglia, conduzione di una visita domiciliare e stesura della relativa relazione al Tribunale per i Minorenni). In maniera trasversale a tutto il percorso, conoscenza dell'ente, del servizio, del territorio, della rete dei servizi, del ruolo dell'assistente sociale in relazione ad essi, nonché nell'ambito specifico della tutela minori, e in relazione alle altre figure professionali. Partecipazione ad alcuni incontri del Tavolo Tecnico Minori, per la redazione del Piano di Zona 2015-2017.

Marzo 2014 – maggio 2014**Tirocinio professionale presso RSA di Via Quarenghi e RSA di Via Ornato – Milano (Zona 8), appartenenti alla Cooperativa Sociale “Coopselios”. Con particolare focus organizzativo**

Supervisori: Dott.ssa Daniela Schimizzi e Dott.ssa Joselin Licata Tissi

Conoscenza dell'organizzazione, in particolare della tipologia della Cooperativa Sociale di Tipo A, e del servizio RSA, con riferimento al contesto milanese, a quello di Zona 8 e alla Cooperativa in oggetto; conoscenza dell'équipe e del ruolo dell'assistente sociale in RSA e in relazione agli altri, nonché in relazione al sistema dei servizi. Osservazione, analisi, compilazione e aggiornamento, in supervisione e in autonomia, della modulistica in accesso, del diario sociale e delle Schede sociali all'interno di ciascun Fa.S.A.S (Fascicolo Socio-Assistenziale e Sanitario); partecipazione alle riunioni d'équipe, in particolare quelle per l'aggiornamento del P.A.I. (Progetto Assistenziale Individuale); conoscenza teorica dell'istituto dell'Amministrazione di Sostegno. Conoscenza “sul campo” dell'istituto dell'*accreditamento*, nell'ambito del Welfare lombardo e del servizio/ente in oggetto.

Novembre 2013 – maggio 2016

Doposcuola/aiuto compiti nell'ambito del progetto annuale "Compitevolmente" gestito dal Comune di Merone (CO) in collaborazione con l'Istituto Comprensivo "Aldo Moro" di Merone, presso la Biblioteca Comunale

Sostegno nello svolgimento dei compiti scolastici, sia in termini di apprendimento/potenziamento sia in termini di sviluppo di autonomia e motivazione. In particolare, sostegno e monitoraggio a ragazzi (classi elementari e medie) che presentano problemi di lingua e/o eventuali deficit/difficoltà di apprendimento o Disturbi Specifici dell'Apprendimento.

Febbraio – marzo 2012

Stage formativo di 15 ore presso l'U.O. di Medicina Generale e l'U.O. di Ginecologia e Ostetricia, presso l'Azienda Ospedaliera "Sacrafamiglia" Fatebenefratelli di Erba (CO)

Conoscenza delle figure del medico, dell'infermiere e dell'ostetrica.

In affiancamento alle due tutor, osservazione delle figure del medico (gastroenterologa) e dell'ostetrica, rispettivamente durante le visite in reparto e quelle ambulatoriali e durante l'assistenza delle gestanti. Osservazione di una paziente in particolare, durante il travaglio e il parto naturale.

Marzo 2011

Stage formativo di una settimana (circa 30 ore) all'interno della classe 4^A B, presso la scuola primaria statale "Cesare Battisti" di Erba (CO)

Osservazione della classe 4^A B, della sua équipe insegnanti e, a volte, delle tre

classi quarte in plenaria, con particolare riferimento alla dimensione didattica (organizzazione del lavoro, programmazione, metodologia e valutazione, progetti particolari in corso) e a quella relazionale, sia in termini di relazione educativa sia rispetto alle dinamiche di gruppo; partecipazione al Consiglio Docenti settimanale della classe 4^A B.

Marzo 2010

Stage formativo di una settimana (circa 30 ore) presso la scuola dell'infanzia della località Bindella, Erba (CO)

Osservazione del gruppo, degli spazi e delle dinamiche relazionali dell'aula verde, delle insegnanti di riferimento, delle relative strategie educative e

relazionali e dell'intero gruppo-scuola durante le attività in plenaria o per classi d'età; affiancamento delle insegnanti nella realizzazione delle attività quotidiane e osservazione partecipante dei bambini durante il gioco libero; osservazione e analisi del grado di *individualizzazione* dell'insegnamento e di un caso in particolare; partecipazione ad alcuni momenti dei progetti annuali in corso.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(DA-A)

4 luglio 2016

Abilitazione alla professione di assistente sociale

Dal 4 agosto 2016: iscrizione all'Albo B dell'Ordine degli Assistenti Sociali – Regione Lombardia, con il numero 6431/B.

Superamento dell'esame di stato presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, nella I sessione 2016 (giugno/luglio 2016).

A.A. 2012/2013 – A.A. 2014/2015

Laurea triennale in Servizio Sociale

Frequentazione e conseguimento del titolo finale del Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale – Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Principali conoscenze e competenze: acquisizione di conoscenze e competenze di base in ambito sociologico (sociologia generale, della famiglia e della devianza), antropologico, psicologico (psicologia dello sviluppo, sociale e clinica), giuridico (diritto costituzionale e delle Pubbliche Amministrazioni, della

famiglia, della sicurezza sociale e, in minima parte, penale e penale minorile), metodologico e organizzativo (del lavoro sociale).

Buone competenze in ambito di aiuto/sostegno alle persone in difficoltà (in particolare, anziani e minori/famiglie), di conoscenza del territorio e di un'organizzazione, di lavoro in équipe e di costruzione della rete per la gestione del caso.

Tesi di laurea, con focus organizzativo, dal titolo *CARITA'(S) PER IL BENE COMUNE. L'azione sociale della Chiesa nella Zona pastorale III di Lecco*.

L'elaborato tratta del ruolo di Caritas all'interno della rete dei servizi della suddetta area e indaga se, come e quanto tale organizzazione lavora *"in rete"* nello svolgimento del proprio ruolo sociale ed educativo.

A.A. 2007/2008 – A.A. 2011/2012

Diploma di scuola secondaria di secondo grado. Liceo Socio-Psico-Pedagogico

Frequenzazione e conseguimento del titolo di Liceo Socio-Psico-Pedagogico (attuale Liceo delle Scienze umane – opzione tradizionale), presso il Liceo Statale “Carlo Porta” di Erba (CO).

Principali conoscenze e competenze: conoscenze di base in campo psicologico, sociologico e pedagogico; alcune conoscenze di base in ambito antropologico e del diritto costituzionale e del lavoro. Studio della lingua inglese e latina, con riferimento ai principali contenuti della relativa letteratura.

Approfondimento di alcune tematiche in particolare, quali il disagio psichico e il volontariato (nell'ambito di due progetti annuali) e del tema/fenomeno della povertà, in una prospettiva storica (durante le ore curricolari di storia).

Partecipazione a laboratori teatrali di lettura espressiva.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Lingua madre **ITALIANO**

Altre lingue	Comprensione		Parlato		Produzione scritta
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	elementare	buono	elementare	elementare	buono
Francese	buono	buono	buono	elementare	buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Durante i percorsi scolastici (quello del liceo e quello universitario, in particolare), ritengo di aver acquisito e/o sviluppato importanti e basilari conoscenze e competenze in campo relazionale, con particolare riferimento alle dinamiche familiari e di gruppo, nonché nell'approccio a persone e famiglie in difficoltà.

Ritengo di essere una persona empatica e con una certa capacità di ascolto e di scambio/negoziazione, nonché con una buona capacità comunicativa sia con gli utenti sia con i colleghi e gli altri servizi o professionisti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ritengo di avere buone capacità organizzative e di conoscenza del contesto, come ho potuto sperimentare e approfondire durante i diversi percorsi formativi, in particolare quelli universitari.

Come sperimentato durante la ricerca svolta per la stesura dell'elaborato finale, ritengo di avere buone competenze di base nel relazionarmi con il mondo del volontariato e con organizzazioni/realità informali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Competenze di base nell'utilizzo del computer, dei relativi programmi e nell'utilizzo di Internet.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Avendo frequentato, durante gli anni del liceo, dei laboratori di *lettura espressiva* e avendo partecipato alla realizzazione di alcuni spettacoli (sia in ambito scolastico sia in ambito extra-scolastico), ritengo di avere acquisito alcune competenze di base nel sostegno alla realizzazione di eventuali spettacoli/recite/eventi amatoriali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Come acquisito durante il percorso universitario presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, il mio modello teorico-operativo di riferimento è quello *sistemico-relazionale* (Campanini, 2014).

Durante i tirocini formativi universitari, ho potuto acquisire alcune competenze di base nel lavoro d'équipe e nel lavoro con le reti (formali o informali) e di rete con gli altri servizi (nella gestione del singolo caso).

Come emerso durante i vari stage/tirocini, ho buone capacità di apprendimento e di adattamento al contesto organizzativo-lavorativo, nonché di riflessione ed auto-riflessione.

PATENTE DI GUIDA **B, Automunita**

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".